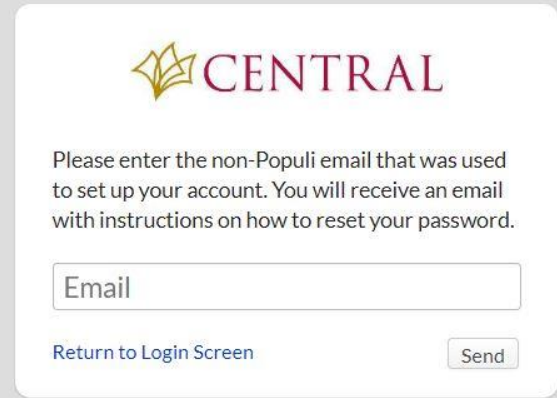


1. 파풀리 로그인 페이지에서 밑에 빨간 동그라미 안에 있는 **Forgot your username or password** 를 클릭하세요.

2. 아래 화면이 나오면 학교 이메일 (예:kdip@cbts.edu)을 기입하세요. 학교 이메일이 아닌 다른 이메일은 보내어 지지 않습니다. 학교 이메일 기입 후 Send(샌드) 버튼을 누르세요. 학교 이메일로 새로운 비밀번호를 셋업하는 링크페이지가 보내집니다.

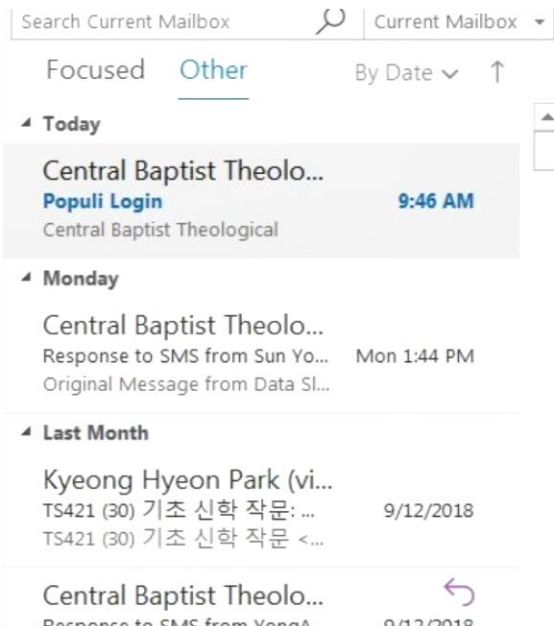


The screenshot shows the login interface with fields for 'syang' and 'Password'. A red circle highlights the link 'Forgot your username or password?' below the password field.

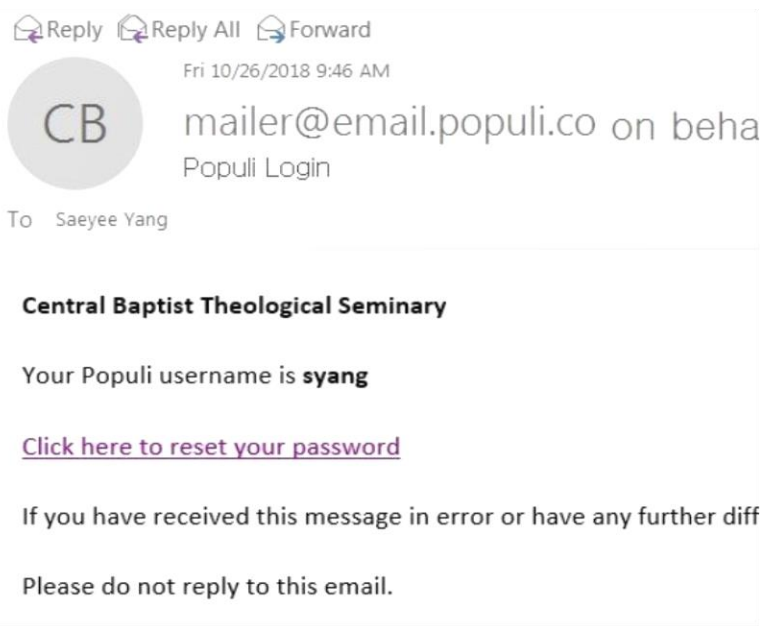


The screenshot shows a page with the text: 'Please enter the non-Populi email that was used to set up your account. You will receive an email with instructions on how to reset your password.' Below this is an 'Email' input field and a 'Send' button.

3. 학교 이메일로 들어가서 아래 이메일을 찾으세요 **Populi Login** 이라는 이메일을 찾으세요. 이메일 안에 보라색으로 써져 있는 **Click here to reset your password** 를 링크를 클릭하세요.



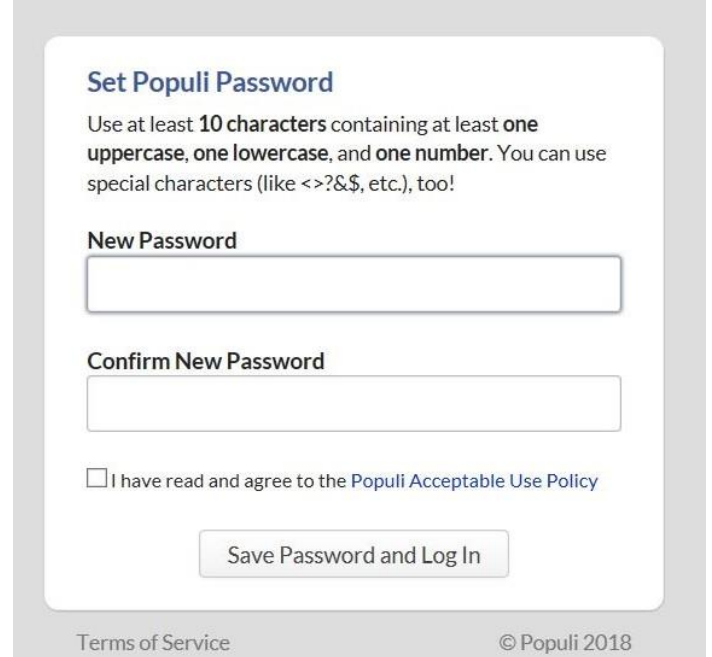
The screenshot shows an email inbox with a search bar and filters. The 'Populi Login' email is highlighted in the list.



The screenshot shows the content of the email: 'Central Baptist Theological Seminary', 'Your Populi username is syang', and a link 'Click here to reset your password'.

4. 이메일에서 클릭하시면 아래 페이지가 나옵니다. 처음에 셋업할 때 기입하신 휴대폰 전화로 6 숫자가 메시지로 보내집니다. 휴대폰으로 온 메시지 확인하시고 6 숫자를 기입하시고 Next 버튼을 누르세요.

5. 새로운 비밀번호를 기입하라고 새로운 창이 뜹니다. **10 자리로 숫자와 소문자, 대문자, 숫자가 꼭 들어가야 합니다.** (상형문자는 하셔도 되고 안하셔도 됩니다) 세이브 버튼을 누르시면 됩니다.

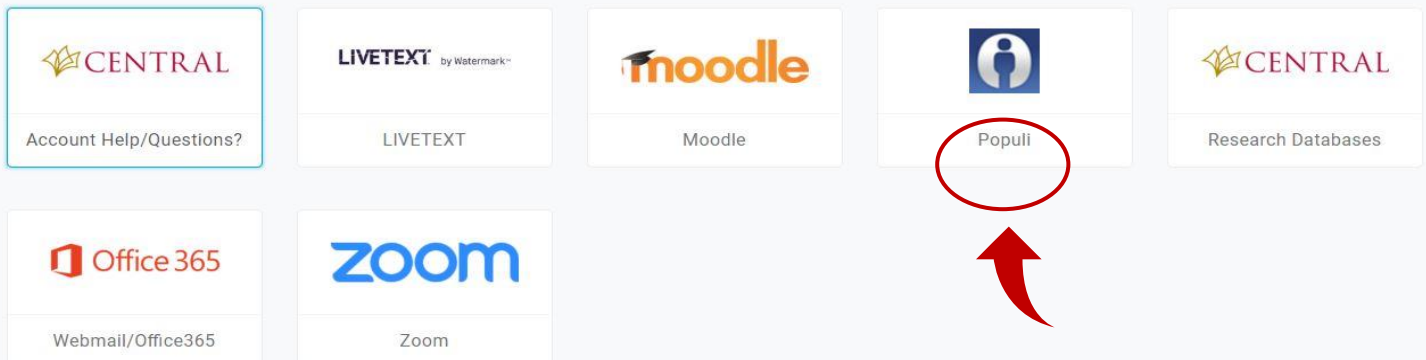


6. 새로운 비밀번호를 만드셨을 때 항상 OneLogin 홈페이지에서 파풀리 로고 밑 글씨 Populi (빨간 동그라미)를 클릭하셔서 새로 바꾼 비밀번호를 저장하고 세이브 하셔야 합니다.

Search

Frequents

Company



7. 아래 그림에 보이시는 것처럼 바뀐 비밀번호 다시 기입하시고 세이브 하시면 됩니다.

Edit Site

This is for company



Name

Populi

History

Last modified 7 days ago

Username *

syang@cbts.edu

Password *

.....

Generate

Show

Cancel

Save